

Vejledning til "MIN SIDE"

- 1. Registrering s. 2 og 3**
- 2. Opret ægtefælle s. 4 og 5**
- 3. Oversigt MIN SIDE s. 6**
- 4. Opret begæring 2017 s. 7 og 8**

UDLIGNINGSKONTORET FOR DANSK SØFART

REGISTRERING

Vælg "MIN SIDE" på Udligningskontoret.dk

Log ind med NemID (1. gang)

Indtast Cpr-nr. uden bindestreg

UDLIGNINGSKONTORET FOR DANSK SØFART

INDTAST CPR NUMMER

CPR nummer

1234561234

Send

Indtast dine oplysninger, "Mail" er obligatorisk, da du skal anvende linket i den mail, som du vil modtage fra os:

Dine oplysninger

Stilling

1. MASKINMESTER > 3.000 KW

Rederi

A. P. MØLLER - MÆRSK A/S

Mail*

postmester@udligningskontoret.dk

Mobil

Begæring sendes til rederi

Ønsker kun elektronisk kommunikation

Fortryd

Opdater profil

* Dette felt er obligatorisk

Folkeregisteroplysninger

Navn

c/o Navn

Vejnavn

Bynavn

Postnr.

Land

Note 1

Note 2

Note 3

CPR dato

UDLIGNINGSKONTORET FOR DANSK SØFART

Til sidst skal du klikke på "Opdater profil" og dette billede dukker op:

UDLIGNINGSKONTORET FOR DANSK SØFART

Vi har sendt en mail til dig, brug linket i denne til at bekræfte din registrering hos os. Bemærk at du skal benytte nemid igen.

Du skal benytte linket i mailen:

Dine oplysninger hos Udligningskontoret er blevet ændret.

For at se og bekræfte ændringerne, klik her: <https://minside.udligningskontoret.dk>

Hilsen,
Udligningskontoret for Dansk Søfart

Log ind med NemID (2. gang)

Det er nødvendigt, at du accepterer vores betingelser og sætter flueben nederst i accept af betingelser:

UDLIGNINGSKONTORET FOR DANSK SØFART

Dine oplysninger

Navn

Stilling

Rederi

Mail

Mobil

Begæring sendes til rederi
 Ønsker kun elektronisk kommunikation
Klik her for at læse de generelle betingelser for brugen af Udligningskontoret Online
 Jeg accepterer hermed betingelserne for brugen af Udligningskontoret Online

Når du sætter flueben i 'Jeg accepterer hermed betingelserne for Udligningskontoret Online' er du oprettet hos Udligningskontoret og så

Du skal nu logge på igen med NemID (3.gang), og du er registreret korrekt og sikkert på hjemmesiden.

2. OPRET ÆGTEFÆLLE

Indtast CPR-nummer og mail og klik på "Opdater ægtefælle":

HJEM PROFIL BEGÆRINGER AFREGNINGER MIN KONTO LOGBOG LOG UD

Ægtefælle oplysninger

CPR

Mobil

Navn

Mail

Personlig indkomst

Anden personlig indkomst

Ratepension

Kapitalindkomst

Ligningsmæssige fradrag

Efterlønsbidrag og andet

Fortryd **Opdater ægtefælle**

UDLIGNINGSKONTORET FOR DANSK SØFART

Din ægtefælle skal benytte linket i vores mail og eget NemID:

Postmester

Sendt: fr 20-11-2015 10:34

Til: Postmester

Dine oplysninger hos Udligningskontoret er blevet ændret.

For at se og bekræfte ændringerne, klik her: <https://minside.udligningskontoret.dk>

Hilsen,

Udligningskontoret for Dansk Søfart

Der skal sættes 2 flueben, og det er vigtigt, at ægtefællen oplyser størrelsen af den personlige indkomst (løn, pension, SU mv.), klik på "Godkend" til sidst.

UDLIGNINGSKONTORET FOR DANSK SØFART

Mine oplysninger	Personlig indkomst
CPR <input type="text"/>	Personlig indkomst <input type="text" value="250000.00"/>
Navn <input type="text"/>	Kapitalpension <input type="text" value="0.00"/>
Mail <input type="text" value="postmester@udligningskontoret.dk"/>	Ratepension <input type="text" value="0.00"/>
Mobil <input type="text"/>	Kapitalindkomst <input type="text" value="-10000.00"/>
Ægtefælle	Ligningsmæssige fradrag
CPR <input type="text"/>	Efterlønsbidrag og andet <input type="text" value="0.00"/>
Navn <input type="text"/>	Dato for godkendelse <input type="text" value="01-01-2016"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Jeg godkender ovenstående egne personlige og ægtefælle oplysninger, samt mine indkomstoplysninger	
Klik her for at læse samtykkeerklæring om indhentning af data fra skat	
<input checked="" type="checkbox"/> Jeg giver hermed samtykke i henhold i samtykkeerklæringen	
<input type="button" value="Afvis oprettelse"/> <input type="button" value="Godkend"/>	

3. OVERSIGT MIN SIDE

HJEM	PROFIL	BEGÆRINGER	AFREGNINGER	MIN KONTO	LOGBOG	LOG UD
-------------	--------	------------	-------------	-----------	--------	--------

Dine oplysninger		Folkeregisteroplysninger	
Stilling	<input type="text" value="1. MASKINMESTER"/>	Navn	<input type="text"/>
Rederi	<input type="text" value="A. P. MØLLER - MÆRSK A/S"/>	c/o Navn	<input type="text"/>
Mail	<input type="text" value="postmester@udligningskontoret.dk"/>	Vejnavn	<input type="text"/>
Mobil	<input type="text"/>	Bynavn	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Begæring sendes til rederi		Postnr.	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Ønsker kun elektronisk post		Land	<input type="text"/>
Opdater profil		Note 1	<input type="text"/>
Ægtefælle oplysninger		Note 2	<input type="text"/>
CPR	<input type="text"/>	Note 3	<input type="text"/>
Navn	<input type="text"/>	CPR dato	<input type="text"/>
Mail	<input type="text"/>		
Mobil	<input type="text"/>		
Opret/ændre ægtefælle			

UDLIGNINGSKONTORET FOR DANSK SØFART

4. OPRET BEGÆRING 2017

Klik på "Begæringer" og vælg "Ny begæring":

UDLIGNINGSKONTORET FOR DANSK SØFART

HJEM PROFIL BEGÆRINGER AFREGNINGER MIN KONTO LOGBOG LOG UD

Begæringer/kompensationskort

År	Nr.	Registreringsdato	Gyldig fra	Ægtefælle CPR	Komp.År	Komp.Måned	Komp.Dag	Status
----	-----	-------------------	------------	---------------	---------	------------	----------	--------

Ønskes én årlig udbetaling behøver du ikke udfylde med tal – klik blot på "Send":

Opret begæring/kompensationskort

Personlig indkomst

	Sødage	Min indkomst	Ægtefælle
Sømandsindkomst - DIS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Sømandsindkomst - DIS færgefart	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Sømandsindkomst - DAS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Anden personlig indkomst		<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ratepension		<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kapitalindkomst		<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ligningsmæssige fradrag			
Børnepenge, ægtefællebidrag		<input type="text"/>	
Efterlønsbidrag og andet		<input type="text"/>	<input type="text"/>

Fortryd

Send

Ægtefælle oplysninger

CPR

Navn

Mail

Mobil

UDLIGNINGSKONTORET FOR DANSK SØFART

Hvis du ønsker a conto kompensation udbetalt sammen med lønnen, skal du skrive dage og beløb i felterne. Skatteåret går fra januar til december, hvorfor landindkomst i en del af året skal angives i feltet "Anden personlig indkomst". Renteudgifter / negativ netto kapitalindkomst skal angives med minus foran.

Tryk "Send" til sidst.